



Openbaar Onderwijs Emmen

# Montessorischool

Schoolgids

2023-2024



## Montessorischool Emmen



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsoring, Privacy en NCO

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. Wist u dat u in de loop van de jaren uw kind in totaal zo'n 8000 uur toevertrouwt aan de zorg van de basisschool? Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een school kies je dan ook met zorg.

Scholen verschillen in manier van werken, in sfeer en resultaten. Ze verschillen in kwaliteit. Dat maakt het kiezen niet eenvoudig. Montessorischool Emmen heeft voor u deze gids samengesteld om u te helpen bij het kiezen van een school voor uw kind. We willen u laten zien wat Montessorischool Emmen voor de kinderen en hun ouders(s)/ verzorger(s) kan betekenen.

Natuurlijk is deze gids ook bedoeld voor ouders die nu kinderen op onze school hebben. Aan hen leggen we verantwoording af over onze manier van werken en voor de resultaten die we op Montessorischool Emmen halen. In deze gids kunt u antwoorden vinden op uw vragen.

Voor actuele mededelingen en andere communicatie gedurende de rest van het schooljaar gebruiken we de ouder-communicatie app: SchouderCom. Algemene informatie over onze school vindt u op onze site: [www.montessori-emmen.nl](http://www.montessori-emmen.nl)

We hopen dat u onze schoolgids met plezier leest.

Wij wensen u en uw kinderen een plezierige en waardevolle tijd toe op Montessorischool Emmen.

Team Montessorischool Emmen,

Martine Nijboer-Kiewiet

Directeur

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

**Montessorischool Emmen**

A.L. Lesturgeonstraat 3

7815VD Emmen

☎ 0591659874

🌐 <http://www.montessori-emmen.nl>

✉ [montessori@oo-emmen.nl](mailto:montessori@oo-emmen.nl)

### Schoolbestuur

**Stichting Openbaar Onderwijs Emmen**

Aantal scholen: 27

Aantal leerlingen: 4.342



### Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	M. Nijboer-Kiewiet	<a href="mailto:m.nijboer@oo-emmen.nl">m.nijboer@oo-emmen.nl</a>

### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting samenwerkingsverband 22-02.

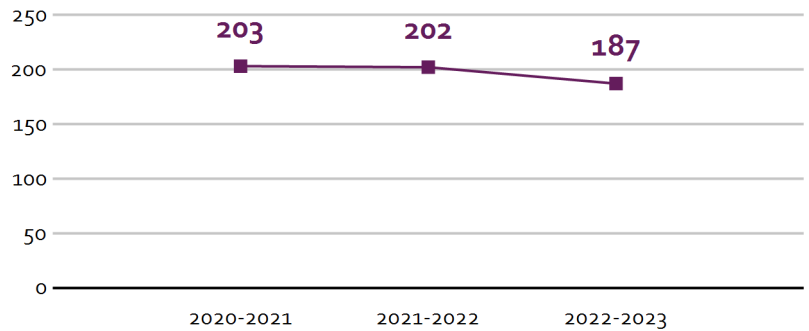
### Aantal leerlingen

## Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De leerlingen op Montessorischool Emmen wonen dicht bij de school, maar komen ook uit de omliggende wijken en dorpen in de omgeving van Emmen. Veel ouders die voor onze school kiezen, kiezen bewust voor de uitgangspunten van Maria Montessori 'Leer het mij zelf te doen'.

## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Respect

Vorbereide omgeving

Leer mij het zelf te doen

Vernieuwingsonderwijs

Vrijheid in gebondenheid

### Missie en visie

Montessorischool Emmen is een openbare, middelgrote school met een fijne en open sfeer. Met daaromheen een schoolplein met veel ruimte die uitnodigt tot spelen. We hebben als school een goede samenwerking met de verschillende instanties binnen de wijk Emmermeer.

Wij zien ons als een vernieuwingschool, maar heeft als kern een aantal van de tijdloze basisprincipes van Maria Montessori. Het onderwijs mag nooit stil staan, omdat het geen statisch gegeven is. We gaan mee in een veranderende, dynamische samenleving, maar zonder uit het oog te verliezen dat kinderen van nature nieuwsgierig zijn en een natuurlijke drang hebben om zichzelf te ontplooien. Een kind krijgt vrijheid om zelf zijn werk te kiezen en/of in te delen, maar de leerkracht let er op dat die keuze in de juiste verhouding staat tot de mogelijkheden (talenten en beperkingen) van het kind. Er zitten ook regels aan die vrijheid vast. Die moeten het samen leren en leven in een groep mogelijk maken, samengevat in 'vrijheid in gebondenheid'.

Montessorischool Emmen maakt deel uit van Openbaar Onderwijs Emmen (OOE). De missie en visie van de school sluiten aan bij OOE. Dat betekent dat er ruimte is voor de cultuur en overtuiging van elk

kind is. Door kinderen kennis te laten maken met de levensbeschouwing en cultuur van anderen leren zij de meerwaarde van diversiteit ontdekken. Dit maakt dat de populatie lijkt op een samenleving in het klein.

De missie van Openbaar onderwijs Emmen is goed onderwijs: Omdat wij kwalitatief hoogwaardig, toekomstgericht en eigentijds onderwijs aan willen bieden, streven we naar optimale toegankelijkheid voor alle kinderen. Dit geven wij vorm en inhoud vanuit de waarden Open, Samen en Gelijkwaardig. Wij zien het onderwijs als venster naar de wereld. We willen onze leerlingen alle kansen geven hun talenten te ontplooiën en hun vaardigheden te ontwikkelen. Dat komt later goed van pas, school is immers de start van een leven lang leren!

Deze kenmerken vinden wij erg belangrijk: Iedere leerling is welkom, ongeacht afkomst, levensovertuiging, geaardheid of etniciteit. Ouders, leerlingen en leerkrachten gaan respectvol met elkaars opvattingen en levensbeschouwelijke overtuigingen om. We besteden expliciet aandacht aan levensbeschouwelijke en maatschappelijke normen en waarden. We stimuleren de actieve participatie en betrokkenheid van ouders en kinderen, bij alles wat zich op en om de school afspeelt en geven zo een voorbeeld van goed burgerschap. Ook is er aandacht voor de samenleving buiten school.

## **Identiteit**

Open, samen en gelijkwaardig: daar staan wij voor. Onze scholen zijn voor iedereen toegankelijk. Alle kinderen zijn welkom bij ons, evenals alle ouders/verzorgers en leerkrachten. Ongeacht levensbeschouwing, sekse, nationaliteit of sociale achtergrond. Niet apart, maar samen. Iedereen is gelijkwaardig!

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Rekenontwikkeling	3 uur	3 uur
Taalontwikkeling	3 u 45 min	3 u 45 min
Motorische ontwikkeling	6 uur	6 uur
Sociaal emotionele ontwikkeling	2 uur	2 uur
Ontwikkelingsmateriaal	6 u 15 min	6 u 15 min
Wereld oriënterende ontwikkeling	45 min	45 min
Engels	15 min	15 min
Verkeer	30 min	30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 uur	2 uur
Burgerschapsonderwijs	30 min	30 min

Het onderwijs aan kleuters sluit aan bij de ervaring en de belangstelling van het kind.

In groep 1 en 2 moet ruimte en tijd zijn om opgedane ervaringen te verwerken en nieuwe ervaringen op te doen door middel van spel. Om dit te realiseren moet er genoeg gelegenheid zijn om te spelen. Om

hun ontwikkeling te stimuleren, zijn er veel verschillende materialen en hoeken in de groep aanwezig. In de hoeken worden de leerdoelen die centraal staan aangeleerd en geoefend. Een hoek kan een boerderijwinkel zijn, een kunstatelier of iets anders wat binnen het thema van dat moment past.

Een voorbereide omgeving (het bieden van diverse uitdagende materialen) is een van de pijlers van het Montessori onderwijs. Het is belangrijk dat kinderen zich kunnen uiten in bewegings- en expressieactiviteiten. Wij sluiten aan bij hun motorische, emotionele en sociale ontwikkeling en proberen deze op een positieve wijze te stimuleren.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min
Taal	5 uur	5 uur	5 uur	4 u 45 min	4 u 30 min	3 u 45 min
Rekenen/wiskunde	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie	1 u 45 min	2 u 30 min	2 u 30 min	3 uur	3 uur	3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing						45 min
Engelse taal	15 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Burgerschapsonderwijs	30 min	30 min	30 min	30 min	45 min	45 min
Schrijven	1 u 30 min	30 min	30 min	15 min	15 min	15 min
Verkeer	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Sociale vaardigheden	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Pauze (speelkwartier)	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min

## Verdeling van de tijd over de leer- en vormingsgebieden

De aangegeven lessen per week zijn bij benadering. Binnen onze school komen alle wettelijke verplichte leer-, en vormingsgebieden aan de orde. De leerkracht bewaakt een evenwichtige tijdsinvestering over de volgende leer- en vormingsgebieden: Nederlandse taal, Rekenen en wiskunde, Engels, Bewegingsonderwijs, Kunstzinnige oriëntatie, Oriëntatie op jezelf en de wereld. Deze vakken kunnen ook geïntegreerd worden aangeboden. In iedere groep wordt er tijdens de ochtendpauze (15



min.) aandacht besteedt aan voorlezen, taal, burgerschapsonderwijs of wereldoriëntatie.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

## 2.2 Het team

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en  
godsdienstige vorming  
(HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Wanneer de leerkracht afwezig is, wordt deze vervangen door een andere bevoegde (inval)leerkracht. De inzet van invallers wordt bovenschools geregeld. Bij de vervanging wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van dezelfde personen. Dit is echter niet altijd mogelijk. Mocht er geen invaller beschikbaar zijn, dan zoekt de school naar andere opvangmogelijkheden op school. Voor deze situaties heeft het bestuur het protocol 'vervanging bij ziekte' vastgesteld. Dit protocol ligt ter inzage op school bij de locatiedirecteur.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Carolien van Buijsen*.

### Voorscholen OOE

In juni 2015 heeft de raad van de gemeente Emmen de Hoofdlijnennotitie Ontwikkeling en Onderwijs vastgesteld en is er sinds 1 augustus 2018 op iedere basisschool van OOE een Voorschool aanwezig.

Hierdoor kan er een doorgaande ontwikkelijn worden opgezet. Deze richt zich op de ontwikkelingsgebieden;

- Taalontwikkeling;
- Ontluikende rekenontwikkeling;
- Sociaal-emotioneel gedrag;
- (Zelf)Redzaamheid;
- Motoriek;
- Creatief vermogen

De locatiedirecteur van de school is verantwoordelijk voor het ontwikkelen van een pedagogisch beleidsplan, het ouderbeleidsplan en het zorgbeleid voor de voor- en vroegschool. Deze plannen komen tot stand in goed overleg met de leidsters en leerkrachten die VVE betrokken zijn.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen onze ambities systematisch en cyclisch en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is ook dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

Een eigentijdse school is uiteraard steeds in ontwikkeling.

Dit schooljaar richten we ons op een aantal belangrijke zaken, o.a. te weten:

- ☒ Het verder implementeren van een doordacht en gestructureerd leerstofaanbod, dat aansluit bij de principes van het Montessori-onderwijs, dat de leerlingen laat leren in een doorgaande lijn en dat de leerkrachten ondersteuning geeft bij het plannen en uitvoeren van de lessen. Dit doen we met ondersteuning van Saxion Hogeschool.
- ☒ De kwaliteit van instructie en afstemming op verschillen verhogen, d.m.v. adequaat analyseren. Door de kwaliteit van analyseren te verhogen op hoe kinderen leren, kan stagnatie worden voorkomen en krijgen de leerkrachten steeds meer tools in handen om in te spelen op de behoeften van de leerlingen. Dit doen we met ondersteuning van Bureau Meesterschap.
- ☒ Het verhogen van de effectiviteit en opbrengsten van Spelling;
- ☒ Specifiek kijken naar het aanbod, regels en routines in de Voorschool en groep 1, 2 en 3.

Ontwikkelen van een kwaliteitskaart;

## **Hoe bereiken we deze doelen?**

We maken gebruik van een 'levend schoolplan'. Dat wil zeggen dat we gedurende het jaar het schoolplan bijwerken en aanvullen. Zo houden we zicht op de gestelde doelen en worden de doelen ook levend gehouden. De doelen zijn opgenomen in een jaarvergaderplanning. Volgens een vaste structuur werken wij cyclisch (Plan-Do-Check-Act) aan verbeteringen in de school. Het hele jaar komen de doelen terug in teamvergaderingen zodat alle medewerkers betrokken zijn bij de uitvoering. Halverwege het jaar is er een tussenevaluatie en bespreken we de stand van zaken en wordt er gekeken of we doelen moeten bijstellen. Doelen die afgerond zijn worden uit het levend schoolplan gehaald en in het document 'Verantwoording en dialoog' geplaatst. Dit document bestaat uit een inhoudelijke verantwoording over de opgestelde ontwikkeldoelen.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

#### **Het samenwerkingsverband Passend Onderwijs 2202**

Alle basisscholen, speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs in de gemeenten Emmen/Borger-Odoorn zijn aangesloten bij het samenwerkingsverband Passend Onderwijs 2202. Samen zorgen we er voor dat elke leerling in het samenwerkingsverband mee kan doen.

#### **Het onderwijs op de basisschool is zó ingericht, dat het past bij de mogelijkheden van een leerling.**

Dit noemen we de basisondersteuning. Maar soms lukt het de school niet om dit onderwijs te geven. Dan volgt een gesprek met de ouder(s). Samen wordt gekeken wat nodig is, wat de school (niet) kan en waar dit eventueel wel mogelijk is.

#### **De school hoeft het niet alleen te doen.**

De school kan een beroep doen op specialisten om duidelijk te krijgen wat nodig is. De intern begeleider van de school speelt hier een sleutelrol in. Er zijn binnen schoolbesturen expertiseteams om te helpen. En het is mogelijk voor de school om via het samenwerkingsverband hulp te vragen om mee te kijken (DOA). Het DOA bestaat uit specialisten vanuit alle onderwijssoorten en zorgpartners uit de regio. Samen met ouders wordt gekeken wat een goede vervolgstap is voor de ontwikkeling van de leerling. Soms is de conclusie dat extra ondersteuning nodig is.

#### **Extra ondersteuning wordt gegeven in het gespecialiseerd onderwijs.**

In het samenwerkingsverband zijn een aantal scholen gespecialiseerd om extra ondersteuning te geven aan leerlingen. Bijvoorbeeld De Toermalijn en de Catamaran in Emmen (Speciaal BasisOnderwijs). En De Aventurijn, De Springplank en de Trianthaschool (Speciaal Onderwijs). Op deze scholen werken leerkrachten met speciale kennis, ervaring en tijd om een leerling te begeleiden. Bij de school werken ook deskundigen, die de leerkrachten ondersteunen. Zoals bijvoorbeeld een orthopedagoog, of een psycholoog. De groepen zijn vaak iets kleiner dan op een gewone basisschool. Plaatsing op deze scholen kan alleen als de leerling een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) heeft. Zo staat het in de wet. De TLV wordt aangevraagd door de basisschool.

**Als u meer wilt weten over het samenwerkingsverband, kunt u kijken op de website: [www.swv2202.nl](http://www.swv2202.nl).**

De intern begeleider van de school kan u er ook meer over vertellen.

#### **Het SchoolOndersteuningsProfiel binnen OOE**

Heeft een kind naast de basisondersteuning extra ondersteuning nodig dan stelt de school, in overleg met ouders en de adviseur onderwijs, een ontwikkelingsperspectief (OPP) op. In het OPP wordt ingeschat welke ontwikkelingsmogelijkheden de leerling heeft op langere termijn en welk eindniveau van de leerling verwacht kan worden. Op basis van de wet op passend onderwijs is het opstellen van een OPP verplicht voor elke leerling die een arrangement heeft waarbij ook de inzet van ondersteuningsmiddelen passend onderwijs aan de orde is.

### **Mogelijkheden van de school.**

Bij (externaliserend) probleemgedrag wordt altijd een (extern) deskundige ingeschakeld om te bepalen wat de ondersteuningsbehoefte van de leerling is. Per school is een gelimiteerd aantal uren onderwijsassistentie beschikbaar ter ondersteuning van leerlingen met een OPP. Het ontwikkelingsperspectief is een aanvulling op het groepsplan. Voor leerlingen die ondersteuning krijgen vanuit het reguliere ondersteuningsaanbod (basis) stelt de school geen OPP op. Deze leerlingen staan vermeld in het didactisch plan of hebben een individueel handelingsplan ('plan van aanpak').

## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

### **Samenvatting ondersteuningsprofiel**

Onze ambitie is om leerlingen vanuit de Montessori visie goed onderwijs te bieden. Wij zetten ons in om zo goed mogelijk tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. We willen goed onderwijs bieden aan reguliere leerlingen, maar ook aan leerlingen met meer specifieke onderwijsbehoeften binnen de grenzen van onze school. Onze school heeft ervaring in het werken met leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften op de volgende gebieden: (Ernstige) dyslexie, Dyscalculie, Meer- en hoogbegaafdheid, ADD/ADHD en het Autistisch spectrum. De school bewaakt het overschrijden van grenzen. Wenselijkheid en haalbaarheid moeten in balans zijn. Hoewel onze school open staat voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, moet er aan de volgende voorwaarden worden voldaan: De school moet de extra onderwijsbehoeften kunnen hanteren. De behoefte van het individuele kind mag niet ten koste gaan van de andere leerlingen.

Als blijkt dat de interne extra ondersteuning op school ontoereikend is en het onderwijsaanbod niet aansluit bij de ontwikkeling van de leerling en onvoldoende tegemoet komt aan de uitgangspunten zoals in de schoolvisie is verwoord, kan besloten worden tot verwijzing. Met als doel een beter bij de behoeften van de leerling passende onderwijsplek. Het samenwerkingsverband 22-02 bepaalt hoe de indicering voor speciaal (basis) onderwijs zal gaan verlopen. De intern begeleider begeleidt in samenwerking met de groepsleerkracht van de leerling, de ouders bij de toelatingsprocedure voor het speciaal (basis) onderwijs. Echter er kunnen zich ook situaties voordoen waarin de grenzen van onze zorg aan het kind worden bereikt:

### **Verstoring van rust en veiligheid**

- indien een leerling ernstige gedragsproblemen heeft, die leiden tot een zodanige verstoring van de rust en de veiligheid in de groep, dan is de grens van onze zorg bereikt. Het is dan niet meer mogelijk om kwalitatief goed onderwijs (sociaal-emotionele veiligheid) aan de gehele groep en aan het betreffende kind te bieden;
- **interferentie tussen verzorging/behandeling en het onderwijs**
- indien een leerling een zodanige verzorging/behandeling vraagt dat daardoor zowel de zorg en behandeling voor de betreffende leerling als het onderwijs aan de betreffende leerling

onvoldoende tot zijn recht komen, dan is de grens van onze zorg bereikt. Het is dan niet meer mogelijk om kwalitatief goed onderwijs aan de gehele groep en aan het betreffende kind te bieden;

- **Groepssamenstelling**
- het kan voorkomen dat de school niet in staat is om de zorgleerling aan te nemen, vanwege het aantal zorgleerlingen dat in een bepaalde groep voorkomt. Per aanmelding zal de afweging moeten plaatsvinden of er voldoende zorgruimte aanwezig is;
- basisbehoeften van het kind: Als uit observaties en gesprekken blijkt dat er tijdens een begeleidingstraject met individuele hulplijnen onvoldoende tegemoet gekomen kan worden aan de basisbehoeften van een leerling dan zal er een verwijzing overwogen worden. De basisbehoeften zijn:
- **Relatie**
- Een kind is een sociaal wezen en interactie is nodig om mens te zijn. Kinderen komen tot goede leerresultaten als er een goede relatie is met anderen. We streven dan ook naar aandacht voor onderlinge verschillen, acceptatie en waardering van elk kind; o Competentie De behoefte aan competentie, de behoefte om iets zelf te kunnen, is een menselijke eigenschap. Door hierin bemoedigd te worden raken kinderen gemotiveerd, nemen ze initiatieven en ontwikkelen zij (zelf)vertrouwen. De kinderen moeten zich geaccepteerd voelen met hun eigen mogelijkheden en onmogelijkheden. Kinderen verschillen in de mate van de reeds verworven competenties;
- **Autonomie**
- Kinderen hebben de behoefte om zelf iets te doen. Daarom moeten ze leren zelf verantwoordelijkheid te dragen. Het gaat daarbij om de verantwoordelijkheid voor zichzelf, voor de naaste en de omgeving. Kinderen moeten bij het ouder worden steeds meer taken zelfstandig kunnen uitvoeren.
- In uitzonderlijke gevallen kan het dus voorkomen dat wij het niet verantwoord achten om een leerling het onderwijs bij ons op school te laten volgen. De zorgplicht Passend Onderwijs verplicht ons als school de ouders vervolgens te ondersteunen bij het zoeken naar goed passend onderwijs voor het betreffende kind. Dit kan zijn op een andere basisschool, dan wel een school voor speciaal basisonderwijs of een school voor speciaal onderwijs. Bij leerlingen die verstoring van de rust en veiligheid op school veroorzaken handelen wij volgens ons protocol pesten en/of gedragscode en protocol toelating, schorsing en verwijdering. Deze protocollen zijn opgenomen in het Veiligheidsplan van OOE.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Logopedist
- Cultuur Coördinator
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Specialist Jonge Kind (in opleiding)

Op onze school is een opgeleide intern begeleider aanwezig. Daarnaast is er een opgeleide taalspecialist en een opgeleide rekenspecialist en hebben we 2 geschoolde cultuur coördinatoren. Aankomend schooljaar gaat een leerkracht de opleiding tot jonge kind specialist volgen en meerdere leerkrachten uit verschillende groepen volgen de cursus Met Sprongen Vooruit (Rekenen).

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Leerkrachten

De ib-er is een opgeleide specialist op het gebied van de sociale emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Daarnaast zijn de leerkrachten goed in staat om de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen goed in te schatten en te monitoren.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Leerkrachten

De ib-er is een opgeleide specialist op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak van de leerlingen. Daarnaast zijn de leerkrachten goed in staat om de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen goed in te schatten en te monitoren.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Het protocol Medisch handelen ligt ter inzage op school.

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

#### **Sociaal emotionele vorming**

School Wide Positive Behaviour Support (SWPBS) is gericht op het creëren van een omgeving die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. Dit begint bij het gezamenlijk formuleren van de waarden die de school belangrijk vindt. Vervolgens benoemt het schoolteam het gedrag dat past bij deze waarden en leert het de kinderen actief aan. Adequaat gedrag wordt hierna systematisch positief bekrachtigd. Hiermee wordt een veilig en positief schoolklimaat gecreëerd, waarin elke leerling optimaal kan profiteren van het geboden onderwijs.

### **Pedagogische visie**

De Montessorischool wil kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Daartoe beschouwen we de klas en de school als oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de gemeenschap die de klas en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken.

### **Uitgangspunten pedagogische visie:**

- het constructief oplossen van conflicten met behulp van mediatie
- het creëren van een positieve sociale en morele norm
- het bevorderen van sociale verbondenheid en gemeenschapszin

### **Centraal thema: conflictoplossing**

In een situatie waar mensen of kinderen bij elkaar zijn, zullen er altijd conflicten (belangentegenstellingen of meningsverschillen) zijn.

Het is zinvol om te leren hoe je kunt voorkomen dat er conflicten ontstaan en dat conflicten ontaarden in ruzie. En hoe je, als een conflict toch in ruzie is ontaard, kan werken aan een constructieve oplossing.

Daarbij is de rol van de leerlingen cruciaal. Zij leren, naast de vaardigheden om conflicten constructief op te lossen, ook de verantwoordelijkheid te dragen om dat zelfstandig, zonder hulp van volwassenen, te doen. Voor hun eigen conflicten, maar ook voor conflicten van anderen.

Alle leerlingen leren te bemiddelen bij de conflicten van klasgenoten.

### **Sociale verbondenheid en gemeenschapszin**

Uit onderzoek blijkt dat problemen bij jongeren veel minder voorkomen wanneer ze opgroeien in een omgeving met sociale verbondenheid: een omgeving waarin zij zich welkom, gerespecteerd en niet gediscrimineerd voelen, waarin ze merken dat er positieve verwachtingen over hen bestaan en waarin ze ondervinden dat ze 'ertoe doen'. Kinderen hebben het nodig om nodig te zijn.

Natuurlijk zijn er in een omgeving waar kinderen in verkeren regels nodig, maar de sleutel voor een positief klimaat ligt meer in het samen creëren van een cultuur, dan in het bedenken van allerlei regels en codes waar kinderen zich aan dienen te houden. Kinderen moeten het gevoel hebben verantwoordelijk te zijn voor die cultuur, moeten de boodschap krijgen dat ze erbij horen, en dat ze nodig zijn.

Om zo'n verbindende omgeving te bewerkstelligen probeert de Montessorischool de cultuur van de omgeving waar het kind in verkeert (klas, school) te beïnvloeden. We willen dat die omgeving als een leefgemeenschap wordt gezien, als een oefenplaats voor sociale competentie en actief burgerschap.



## Anti Pestprotocol

Wat doen we wanneer er gesignaleerd wordt (door gepeste leerling zelf, ouders, andere leerling of leerkracht) dat een leerling wordt gepest?

De leerkracht brengt de partijen bij elkaar voor een verhelderingsgesprek en probeert samen met hen de pesterijen op te lossen en (nieuwe) afspraken te maken. Bij herhaaldelijk pestgedrag bespreekt de leerkracht dit in de groep en betreft de leerlingen bij een oplossing waarin verantwoording nemen voor het eigen gedrag belangrijk is. Bij herhaald pestgedrag worden de ouders( van pester en gepeste) op de hoogte gebracht van het pestgedrag. Leerkracht(en) en ouders werken samen aan een oplossing die passend is bij de pedagogische visie van de school.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via SCOL.

De school monitort de veiligheidsbeleving van leerlingen middels de Sociale Competentie ObservatieLijst (SCOL). SCOL is een leerlingvolgsysteem voor sociale competentie, welbevinden en sociale veiligheid. Met de SCOL-scores worden de sociale competenties van leerlingen systematisch in kaart gebracht. SCOL wordt gebruikt om:

- De ontwikkeling van sociale competenties op groeps- of op schoolniveau planmatig aan te pakken;
- Met de uitkomsten van de SCOL-scores het onderwijs inhoudelijk vorm te geven;
- Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, snel op te sporen;
- Het welbevinden en de sociale veiligheid van de leerlingen te monitoren.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Rengers	<a href="mailto:j.rengers@oo-emmen.nl">j.rengers@oo-emmen.nl</a>
anti-pestcoördinator	Wolbers	<a href="mailto:k.wolbers@oo-emmen.nl">k.wolbers@oo-emmen.nl</a>
vertrouwenspersoon	Wolbers	<a href="mailto:k.wolbers@oo-emmen.nl">k.wolbers@oo-emmen.nl</a>
vertrouwenspersoon	Rengers	<a href="mailto:j.rengers@oo-emmen.nl">j.rengers@oo-emmen.nl</a>

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Mét ouders kom je verder!

Ieder kind heeft recht op een goede samenwerking tussen school en ouders!

Ouderbetrokkenheid is daarom een niet-vrijblijvende en gelijkwaardige samenwerking tussen ouders en school, waarin ouders en school vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid werken aan de (school)ontwikkeling van het kind (de leerling).

Ouderbetrokkenheid beoogt slechts één ding: een betere wereld voor het kind, de ouders en de school.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders, leerkrachten en directie informeren elkaar via een intern communicatiesysteem: Social Schools.

De gesprekken om elkaar te informeren staan vast in de planning in een jaar.

Ouderbetrokkenheid begint met het jaarlijks starten van het schooljaar met een gezamenlijk gesprek tussen leerkracht, leerling en ouders.

Zo'n interactief contactmoment aan het begin van het schooljaar werpt z'n vruchten af voor het hele jaar. In hetzelfde gesprek worden ouders gevraagd of zij workshops voor kinderen kunnen verzorgen, met thema's die passen bij op de wereld georiënteerde vakken. Bijvoorbeeld een ouder die in een ziekenhuis werkt of een ouder die meer kan vertellen over gewoonten en gebruiken uit de eigen cultuur.

Het gesprek in februari is bedoeld om samen te kijken waar het kind staat in zijn of haar ontwikkeling. Wat zien ouders, wat ziet het kind zelf en wat ziet de leerkracht. Het is een interactief op ontwikkeling gericht gesprek.

Door deze manier van werken ontstaat er gelijkwaardigheid in expertise die nodig is om ouderbetrokkenheid te realiseren in het belang van kinderen, het ultieme doel van elke vorm van ouderbetrokkenheid.

Individuele contactvormen samen met ouders bepalen op basis van de behoeften van het individuele kind betekent in de praktijk dat in de ene situatie ouders en school twee keer een half uur in het schooljaar samen sparren over de ontwikkeling van het kind en elkaar grondig informeren. In een ander geval is huisbezoek wenselijk omdat het voor dát kind goed is dat de leerkracht hem eens thuis ontmoet. En in weer een andere situatie is intensief contact (voorlopig) nodig.

#### Klachtenregeling

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen van de school. Vaak worden zulke

problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Iemand die een klacht kenbaar wil maken kan dat het beste bij de locatiedirecteur doen, of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden. De school is voor de behandeling van klachten aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590. U kunt ook een e-mail sturen naar [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl). Op de website <https://www.onderwijsgeschillen.nl/> is meer informatie te vinden over klachtbehandeling. Voor de volledige tekst rondom de klachtenregeling willen we verwijzen naar onze bovenschoolse website <https://www.openbaaronderwijsemmen.nl> <https://www.oo-emmen.nl/files/klachtenregeling-ooe.pdf>

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Gesprekken tijdens ouderavonden
- Een tevredenheidsmeting 1x per 2 jaar

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Op diverse momenten in het schooljaar vraagt de school ouders om mee te helpen. U wordt als ouders daarvoor door de OR of de leerkracht benaderd via Social Schools.

Iedere ouder kan meehelpen om de school beter te laten functioneren. Door praktisch hulp te bieden of door mee te praten en mee te beslissen over allerlei schoolzaken. Ouders kunnen zitting nemen in de medezeggenschapsraad of de Ouderraad.

Ouders kunnen hulp bieden bij vervoer en begeleiding en bij activiteiten, zoals bijvoorbeeld bij excursies.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 75,00

Daarvan bekostigen we:

- Alle feesten die we samen vieren
- Culturele activiteiten
- Excursies
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolkamp groep 8. Deze kosten liggen rond de €100,-.

De vrijwillige ouderbijdrage is een vrijwillige financiële bijdrage van ouders aan de school van hun kind. Het schoolbestuur stelt vast hoe hoog deze bijdrage is. Het schoolbestuur bepaalt ook waaraan de school de ouderbijdrage besteedt. De medezeggenschapsraad van de school moet hiermee instemmen. Scholen besteden de bijdrage aan extra activiteiten buiten het gewone lesprogramma om. Bijvoorbeeld een schoolreisje, kerstdiner of sportdag. Informatie over de hoogte en de besteding van de ouderbijdrage moet in de schoolgids staan. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet. Dit voorkomt dat leerlingen van ouders die geen vrijwillige ouderbijdrage betalen, niet mee kunnen doen aan de extra activiteiten.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind ziekmelden via Socials Schools. Ieder gezin heeft een Social Schools account.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Alleen onze locatiedirecteur mag bij gewichtige omstandigheden toestemming voor verlof geven. In

zulke gevallen vragen we u vooraf en tijdig een schriftelijke aanvraag in te dienen bij de locatiedirecteur. Belangrijk daarbij is dat u de reden van het verzoek goed aangeeft. De directeur beoordeelt of de aanvraag gehonoreerd kan worden. Bij twijfel wordt contact opgenomen met de leerplichtambtenaar. Tot en met tien schooldagen per schooljaar dient u dit schriftelijk aan de directie van de school te vragen. Bij meer dan tien schooldagen per schooljaar dient u dit minimaal vier weken tevoren te vragen aan de leerplichtambtenaar. Hiervoor dient u gebruik te maken van het vakantie- en verloofformulier dat op school aanwezig is.

## **4.4 Toelatingsbeleid**

Kinderen zijn vanaf 4 jaar welkom op de basisschool. Vanaf de eerste schooldag in de maand na de vijfde verjaardag zijn de kinderen leerplichtig. Als het kind 3 jaar en 10 maanden oud is, mag het op school kennismaken. Deze kennismakingsfase omvat maximaal drie dagen. Ouders melden hun kind (indien mogelijk) minimaal 10 weken voor het begin van het nieuwe schooljaar (of voor de datum waarop zij de inschrijving wensen) schriftelijk aan bij de school van hun keuze. Ouders kunnen een intakegesprek aanvragen en vullen vervolgens een inschrijfformulier en intakeformulier in. Mocht het gaan om een kind dat van een andere school komt dan wordt er contact opgenomen met de school van herkomst om een onderwijskundig rapport en een uitschrijfformulier op te vragen. Bij aanmelding van een kind met een specifieke hulpvraag wordt een stroommodel gevolgd om te beoordelen of de school in de hulpvraag kan voorzien. Er is binnen Openbaar Onderwijs Emmen een "protocol instroom, doorstroom en uitstroom" dat gevolgd wordt. Hier is meer informatie te vinden over het gehele toelatingsbeleid. Op de website van de school/of Openbaar Onderwijs Emmen is dit protocol te vinden.

## **4.5 Sponsoring, Privacy en NCO**

## **Sponsoring**

Scholen krijgen steeds vaker te maken met bedrijven die hen willen sponsoren. Sponsoring kan een uitkomst bieden voor het kunnen betalen van extra activiteiten voor de leerlingen. Op onze school is afgesproken dat er gebruik gemaakt kan worden van sponsoring mits dit voldoet aan de uitgangspunten zoals geformuleerd door landelijke organisaties van besturen, personeel, ouders en leerlingen. Deze uitgangspunten zijn:

- de sponsoring moet passen binnen de doelstelling van de school
- de sponsoring mag de objectiviteit van de school niet in gevaar brengen
- de school moet ook zonder sponsormiddelen onderwijs kunnen blijven geven. Daarnaast behoudt de school het recht om vanwege schoolspecifieke redenen sponsoring te weigeren.

## **Privacy**

Wij vinden het belangrijk dat de privacy van onze leerlingen, ouders/verzorgers en onze medewerkers wordt gerespecteerd. Een goede en zorgvuldige omgang met persoonsgegevens binnen de school en Openbaar Onderwijs Emmen als geheel is daarvoor een randvoorwaarde. U kunt op de site van Openbaar Onderwijs Emmen lezen hoe wij omgaan met de persoonsgegevens en wat de rechten van de leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers zijn. Ook de afspraken die wij, met instemming van de (G)MR, gemaakt hebben om de privacy van alle betrokkenen te waarborgen kunt u hier terugvinden.

## **NCO**

Sommige gegevens uit het leerlingvolgsysteem zijn belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek en statistiek. Met de anonieme resultaten van leerlingen kunnen ontwikkelingen en prestaties van de school en andere scholen in kaart worden gebracht. Dat is van belang om het onderwijs te verbeteren op onze school en in heel Nederland. Onze school verstrekt de genoemde gegevens voor het doel van onderzoek en statistiek aan het Centraal Bureau voor de Statistiek CBS ([www.cbs.nl](http://www.cbs.nl)). Het CBS pseudonimiseert de gegevens en stelt de geanonimiseerde bestanden in een beveiligde omgeving beschikbaar voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO ([www.nationaalcohortonderzoek.nl](http://www.nationaalcohortonderzoek.nl)). Voor de onderzoekers zijn de gegevens niet herleidbaar naar de leerlingen. Ook in openbare publicaties zullen de onderzoeksresultaten nooit herleidbaar zijn naar personen of naar afzonderlijke scholen. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels voor het CBS en de strenge eigen regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt. Mocht u ondanks deze veiligheidswaarborgen toch bezwaar hebben tegen verwerking van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit kenbaar maken bij de directie van onze school. Wij zorgen er dan voor dat de betreffende gegevens niet aan het CBS geleverd worden.

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

Om de ontwikkeling van leerling zo goed mogelijk te volgen, wordt het schoolwerk dagelijks bekeken en geanalyseerd. Aan de hand van methodetoetsen en toetsen van Leerling in Beeld (CITO) en MijnKleutergroep kunnen we controleren of de doelen zijn behaald en welke aanpak er voor het vervolg nodig is. Dit is een voortdurende cyclus die we doorlopen op school-, groeps- en individueel niveau om te controleren of ons onderwijs nog aansluit bij wat leerlingen van ons nodig hebben.

### 5.2 Resultaten eindtoets

#### **Wat is de eindtoets?**

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

#### **Referentieniveaus**

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

#### **Wat zijn referentieniveaus?**

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

## Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

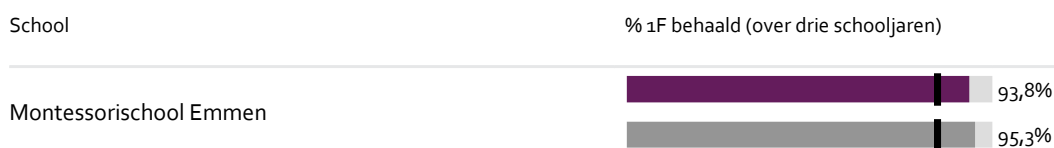
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

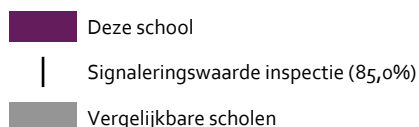
De eindopbrengsten worden gemeten met de doorstroomtoets in groep 8. Deze wordt in februari afgenomen. De resultaten hiervan publiceren we jaarlijks in onze informatiegids en op onze website. Het bijhouden van de ontwikkeling doen we door:

- het werken vanuit de Montessori visie aangevuld met reguliere methodes.
- opbrengstgericht werken op basis van leerlijnen en leerdoelen.
- het aanbod zoveel mogelijk op het kind af te stemmen.
- het werken vanuit het handelingsgericht werken (HGWI) model
- hulpmiddelen daarbij zijn het CITO leerlingvolgsysteem, wat komt er uit?, ons dagelijks signaleren en de groepsplannen, waar willen we naar toe, en hoe gaan we dat doen?

## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?

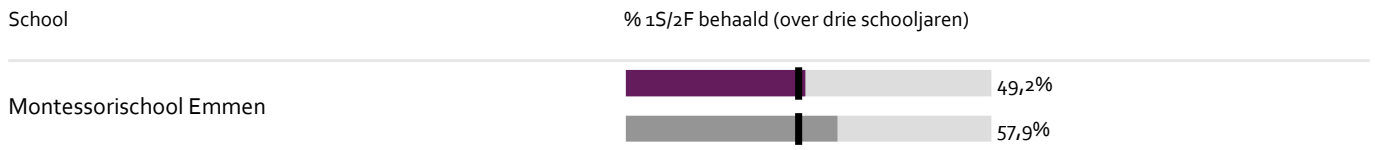


### Legenda % 1F behaald

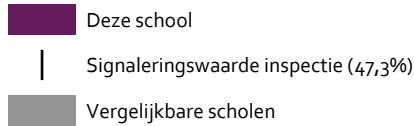




## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

### Totstandkoming schooladvies

De Centrale Eindtoets stopt. Scholen kunnen kiezen uit een landelijk aanbod van verschillende doorstroomtoetsen. Het College voor Toetsen en Examens (CvTE) gaat de kwaliteit van alle toetsen bewaken. Stichting Cito adviseert over de kwaliteit van alle toetsen.

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets. Hierdoor wordt beter duidelijk dat de leerling zich ook na het afnemen van de toets in groep 8 blijft ontwikkelen.

Er komt 1 week waarin leerlingen zich aanmelden voor de middelbare school. Daardoor maken alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur die ook past bij het schooladvies. Doordat er 1 aanmeldweek komt, veranderen de stappen van het schooladvies en de toets.

### Stappen schooladvies

1. Voorlopig schooladvies (eind groep 7)  
*De resultaten op de CITO's vanaf groep 6 staan in de Plaatsingswijzer. Dit instrument helpt de scholen om tot een goed onderbouwd advies te komen. Alle besturen binnen het samenwerkingsverband maken hier gebruik van bij de overgang van PO naar VO.*
2. Schooladvies (januari/februari groep 8)
3. Doorstroomtoets (in de eerste 2 weken van februari)
4. Uitslag doorstroomtoets (uiterlijk 15 maart)
5. Definitief schooladvies (uiterlijk 24 maart)  
*Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen.*
6. Aanmelding bij VO-school (tussen 25 en 31 maart)

### Schoolspecifieke toelichting

In groep 8 wordt er door de school een advies voor de uitstroom naar het voortgezet onderwijs gegeven. We zijn verplicht om hierbij te werken volgens de plaatsingswijzer. Hieronder geven we hiervoor de procedure weer. In groep 8 worden de ouders door de leerkracht en de intern begeleider meegenomen in dit proces. Mocht er bij een leerling in groep 7 geconstateerd worden dat het proces rondom de verwijzing naar het voortgezet onderwijs wellicht extra zorg vergt, dan worden de

ouders/verzorgers door de intern begeleider benadert voor een gesprek én wordt er al eerder contact gezocht met de verwijzingscommissie. Dit om ervoor te zorgen dat het kind de juiste plaats in het voortgezet onderwijs krijgt.

### Plaatsingswijzer

De school adviseert de ouders over het uitstroomniveau dat het best bij hun kind past. De scholen van voortgezet onderwijs plaatsen de leerlingen op basis van het advies van de basisschool. Om ervoor te zorgen dat wij goed kunnen adviseren en plaatsen is de Plaatsingswijzer ontwikkeld. Het gebruik van deze Plaatsingswijzer is voor alle scholen in de provincie Drenthe voorgeschreven. De Plaatsingswijzer wordt gebruikt voor het opstellen van het schooladvies voor de kinderen in groep 8. Hierbij is de meerjarige ontwikkeling van de leerling het uitgangspunt, zoals die zichtbaar wordt in het leerlingvolgsysteem (CITO LOVS) van onze school. We verzamelen door de jaren heen veel gegevens over de leerlingen. Deze gegevens leggen we vast in het leerlingvolgsysteem. Hierbij worden de CITO gegevens vanaf groep 6 gebruikt. Het leerlingvolgsysteem is leidend bij de advisering door de basisschool. De eindtoets op de basisschool krijgt de status van een 'second opinion' en kan gebruikt worden als aanvullende onderbouwing bij advies en plaatsing. De Plaatsingswijzer is een hulpmiddel om tot een goed doordacht en goed onderbouwd advies te komen. Bij het opstellen van het advies voor een leerling wordt natuurlijk veel meer informatie betrokken, zoals informatie over de werkhouding, de motivatie en de sociaal emotionele ontwikkeling, zoals vermeld in het Onderwijskundig Rapport. Alle beschikbare informatie over het kind leidt dus tot het uiteindelijke advies. Het onderwijskundig rapport krijgen de ouders van de leerlingen in groep 8 te zien alvorens deze naar de voortgezet onderwijs school van keuze wordt opgestuurd. Sinds de invoering van Passend Onderwijs kan een leerling slechts op één voortgezet onderwijs school aangemeld worden.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	2,9%
vmbo-b / vmbo-k	5,9%
vmbo-k	2,9%
vmbo-k / vmbo-(g)t	17,6%
vmbo-(g)t	17,6%
vmbo-(g)t / havo	14,7%
havo	8,8%
havo / vwo	20,6%
vwo	8,8%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met

anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

medeverantwoordelijk

samen, inspirerend, ambitieus

leren van en met elkaar

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap. Onze scholen kenmerken zich door een grote diversiteit. Aansluitend op onze visie "Met oog voor de wereld!", gebruiken we dit jaar om per locatie beleid te ontwikkelen dat aansluit bij de specifieke behoefte van de schoolpopulatie.

## Werkwijze Sociale opbrengsten

De sociale opbrengsten worden vanaf groep 1 gemeten met de leerkrachtvragenlijst van SCOL. Vanaf groep 7 nemen we ook de leerlingvragenlijsten af. De vorderingen van de kinderen in alle groepen worden besproken door de groepsleerkracht met de intern begeleider en in het team in zijn geheel. Daarnaast bespreken we de voortgang tussentijds in de groeps- en leerlingbesprekingen en indien wenselijk in de teamvergaderingen. Op basis van de resultaten en de zichtbare trends worden er acties ter verbetering uitgevoerd.

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-

 Opvang  
 Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Het Koekoeksnest, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Koekoeksnest, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties wordt verzorgd door verschillende buitenschoolse organisaties.

Het Koekoeksnest heeft een ruimte in de school of in de nabijheid van de school waar zij kinderen opvangen.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Goede Vrijdag en Paasmaandag	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	20 april 2024	05 mei 2024
Hemelvaartsdag + extra vrijdag	09 mei 2024	10 mei 2024
Pinkstermaandag	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

#### Studiedagen team: leerlingen hele dag vrij:

Woensdag 13 september 2023 Onderwijsdag OOE

Vrijdag 13 oktober 2023

Vrijdag 17 november 2023

Woensdag 24 januari 2024

Dinsdag 12 maart 2024

Dinsdag 21 mei 2024

Donderdag 6 juni 2024

Maandag 17 juni 2024

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Team Montessorischool	maandag t/m vrijdag	van 8.00- 16.30 uur

